

INFORME DE GESTION – CUOTA 4
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0949-2024.
FECHA: 23/08/ 2024

CONTRATISTA: PAOLA ANDREA OCAMPO BARRERA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Me permito hacer entrega del informe de Gestión de las actividades realizadas en la Secretaría del deporte y la Recreación – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0949-2024

Cuota CUATRO:

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1. 0949 -2024

- 1) Brindar apoyo en el diseño de las acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto.
 - Participé en la planeación de la escuela de padres comunas 1 y 6 en articulación con la secretaría de Seguridad y Justicia, para taller de “prevención de Violencias”.
- 2) Apoyar en el desarrollo psicosocial de las actividades en el marco del proyecto
 - Realicé socialización de Roles y Actividades en reunión con equipo técnico, Coordinador zonal, coordinadores territoriales y equipo psicosocial, para determinar roles en territorio.
 - Apoyé en realización de entrevistas psicosociales a contratistas programa DEPORVIDA.
- 3) Brindar apoyo en el seguimiento de las estrategias propuestas e indicadores formulados.
 - Participé en socialización de diligenciamiento formato de visita psicosocial en campo a monitores.
- 4) Brindar apoyo en la elaboración de informes técnico y estadísticos de ejecución de las actividades programas por el proyecto.
 - Participé en capacitación con Participación Ciudadana, socialización de la ley 1757 de 2015, de control social y veeduría ciudadana.

- 5) Apoyar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados
- Realicé Consolidado de actividades y visitas territorio 1
- 6) Brindar apoyo en las actividades operativas y/o logísticas de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
- Participé en la planeación de la actividad del componente Psicosocial, en la intervención con el plan centro, comuna 3 distrito Santiago de Cali.
- 7) Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, los diferentes entes de control y la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.
- Realicé seguimiento casos recibidos por plataforma ORFEO.
- 8) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- Participé en capacitación virtual de revisión documental para calidad.
- 9) Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.
- Desarrollé taller para los formadores en habilidades para la Vida, “**Toma de decisiones**”, con formadores territorio 1, Cali.

MEDIO DE VERIFICACION:

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1gX2D-1nB9O4u0yDJeqwEgR1MIKHyoUu1>



PAOLA A. OCAMPO B.
CC. 67000546